

ZAPYTANIE OFERTOWE

Hala Gdańsk Sopot Sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty dotyczącej:

Dostawa i montaż części podłogi sportowej hali treningowej Ergo Arena

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: Załącznik nr 3

Termin wykonania zamówienia: do dnia 31 sierpnia 2022 r. w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

Istotne postanowienia:

- Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa w formie pisemnej.
- Pisemną ofertę należy sporządzić zgodnie z załączonym formularzem ofertowym. Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty związane z kompleksową realizacją zamówienia, z wykluczeniem kosztów dodatkowych;
- Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z napisem: „Dostawa i montaż części podłogi sportowej w hali treningowej Ergo Arena” w Sekretariacie Spółki - pokój 1c14 ul. Plac Dwaóch Miast 1 (Wejście C1) lub przesłać drogą pocztową (decyduje data wpływu do sekretariatu) na w/w adres **w terminie do 15 czerwca 2022 do godziny 15:00.**
- Oferta winna zawierać potwierdzenie należytej realizacji przez Wykonawcę (referencje) dot. co najmniej 3 zamówień polegających na wykonaniu – montażu podłogi sportowej o powierzchni min. 300 m.kw.
- Złożenie oferty niezgodnie z wymogami lub bez należytego potwierdzenia realizacji usług o których mowa w zdaniu poprzednim lub złożenie po upływie wskazanego terminu spowoduje nieważność oferty i pozostawienie jej bez rozpatrzenia.
- Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z najniższą oferowaną cenę za wykonanie zamówienia.
- Dodatkowych informacji w tej sprawie można uzyskać pod adresem email: krzysztof.kopec@ergoarena.pl

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy
3. Opis przedmiotu zamówienia



OFERTA WYKONAWCY

Dostawa i montaż części podłogi sportowej w hali treningowej Ergo Arena

Pełna nazwa Wykonawcy

.....

Adres.....NIP.....

Tel.....fax.....email.....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość netto w PLN	Wartość VAT	Wartość brutto w PLN
		A	B	C=A + B
1	Dostawa i montaż części podłogi sportowej hali treningowej Ergo Arena			
RAZEM:				

Wartość netto usługi wynosi:

Stawka podatku VAT:%

Wartość brutto usługi wynosi:

(słownie złotych:

.....).

.....dn.....

.....

*podpis/podpis uprawnionego przedstawiciela
Wykonawcy*

Załącznik:

1. Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)

Umowa nr
zawarta w dniu2022r. w Gdańsku pomiędzy:

Hala Gdańsk – Sopot Sp. z o.o. Plac Dwóch Miast 1, 80 -344 Gdańsk wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk- Północ w Gdańsku pod numerem KRS000216102, posiadającą numer identyfikacji podatkowej (NIP) 583-287-03-17, REGON 193078050, zwaną dalej „Zamawiającym”
reprezentowaną przez Magdalenę Sekuła – Prezesa Zarządu

a

.....
.....,
zwaną dalej „Wykonawca”

zwanymi dalej łącznie "Stronami".

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru Wykonawcy dokonany w postępowaniu przeprowadzonym w trybie zapytania ofertowego.

§ 1. Przedmiot Umowy

Przedmiotem umowy jest :

1. Realizacja dostawy i montażu części podłogi sportowej hali treningowej Ergo Arena o powierzchni około 290 m.kw.
2. Szczegółowy zakres i sposób wykonania robót objętych umową określają niżej wymienione dokumenty stanowiące integralną część umowy:
 - 1) SWZ w zakresie opisu zamówienia
 - 2) dokumentacja projektowa;
 - 3) oferta Wykonawcy.
3. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na wykonane prace na okres miesięcy od dnia odbioru.
4. Zamówienie lub część zamówienia zostanie wykonane osobami zgodnie z wykazem będącym załącznikiem do umowy.

§ 2. Plan Prac

1. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru wykonanego przez Wykonawcę zamówienia w terminie 2 dni od zgłoszenia go do odbioru. Odbiór zamówienia potwierdzony zostanie protokołem odbioru końcowego. W przypadku nie uwzględnienia uwag, zastrzeżeń Zamawiającego, w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia wykonania tych prac podmiotowi zewnętrznemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 3. Termin wykonania

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zamówienia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym jednak nie później niż do dnia 31 sierpnia 2022 r.
3. Szczegółowe terminy wykonania poszczególnych robót zawiera harmonogram uzgodniony z Zamawiającym.

§ 4. Prawa i obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy „terenu budowy”

- 2) wskazanie Wykonawcy przyłączy wody i energii elektrycznej i sposobu korzystania z nich
 - 3) przystąpienie w terminach uregulowanych umową do odbioru końcowego, po pisemnym powiadomieniu przez Wykonawcę o gotowości do odbioru potwierdzonym wpisem w dzienniku budowy;
2. Do obowiązków Wykonawcy, w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, należy w szczególności:
- 1) terminowe wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z:
 - a) postanowieniami umowy,
 - b) dokumentacją projektową
 - c) opracowaniami dotyczącymi przedmiotu umowy,
 - d) uznanymi zasadami sztuki i techniki budowlanej oraz zasadami prowadzenia robót budowlanych,
 - e) obowiązującymi przepisami i normami państwowymi i branżowymi dotyczącymi przedmiotu umowy,
 - f) harmonogramem
 - 2) wskazanie kierownika robót/ osoby odpowiedzialnej za przedmiot zamówienia,
 - 3) zapewnienie w trakcie wykonywania przedmiotu umowy bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, przestrzegania przepisów bhp, ppoż. oraz wymogów ochrony środowiska, pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej z tytułu nienależytego wykonywania tych obowiązków;
 - 4) wykonanie przedmiotu umowy przy użyciu dostarczonych przez siebie materiałów odpowiadających wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą Prawo budowlane i ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r., Nr 92, poz. 881 z późn. zm.) oraz przekazaną dokumentacją projektową i STWiOR, a także przy użyciu sprzętu, zapewniającego należyte wykonanie przedmiotu umowy;
 - 5) przedkładanie Zamawiającemu na każde żądanie dokumentów stwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie materiałów i wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych przed ich wbudowaniem. Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji umowy zażądać użycia materiałów zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach prawa, a w przypadku wbudowania materiałów, jeżeli nie będą one zgodne z wymaganiami określonymi w przepisach prawa ponownego wykonania tych robót z użyciem właściwych materiałów;
 - 6) stosowanie w czasie realizacji umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, a w szczególności przepisów dotyczących zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji robót.
 - 7) przekazanie Zamawiającemu nie później niż w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego podpisanej karty gwarancyjnej (wraz z atestami i certyfikatami użytych materiałów),
 - 8) zabezpieczenie przed przystąpieniem do prac elementów wyposażenia Zamawiającego, które mogłyby ulec zniszczeniu,
 - 9) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za uszkodzenia mienia Zamawiającego powstałe podczas wykonywania zobowiązań umownych oraz przy usuwaniu wad w okresie gwarancji,
 - 10) utrzymywanie należytego porządku na terenie budowy oraz wykorzystywanych ciągach komunikacyjnych bezpośrednio sąsiadujących z terenem budowy, usuwanie wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów oraz śmieci;
 - 11) uporządkowanie przed przystąpieniem do odbioru końcowego terenu budowy i przekazanie Zamawiającemu;
 - 12) współpraca z innymi wykonawcami (podwykonawcami), w tym ustalenie technicznych i terminowych warunków realizacji robót w sposób eliminujący wszelkie spory;
 - 13) sprawowanie ciągłego nadzoru nad pracownikami pracującymi na terenie budowy;
 - 14) usuwanie wszelkich wad i usterek przedmiotu umowy, w uzgodnionym z Zamawiającym terminie, stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót przy odbiorach oraz w trakcie okresu gwarancji jakości i rękojmi;

§ 5. Rozliczenia i Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Tytułem wykonania zamówienia Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
Wartość netto złotych
Stawka podatku VAT: ...
Wartość Brutto (słownie: złotych)
W tym wynagrodzenie podwykonawcy wynosi: zł netto
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu pokrywa wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia,
3. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada NIP: 583-287-03-17
 - 1) Zamawiający wskazuje następujące adresu do faktury i doręczeń w związku z Umową: Hala Gdańsk – Sopot Sp. z o.o., Plac Dwóch Miast 1, 80 -344 Gdańsk,
 - 2) email: efaktury@ergoarena.pl
4. Każda ze Stron jest obowiązana niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o każdej zmianie adresu do doręczeń pod rygorem uznania pisma skierowanego na dotychczasowy adres za skutecznie doręczone.
5. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru końcowego zamówienia.
6. Ustala się termin płatności faktury do 30 dni od daty jej wpływu do siedziby zamawiającego lub na adres email wskazany w pkt 3.2 powyżej.
7. W przypadku udziału podwykonawców w realizacji zamówienia należne im wynagrodzenie zostanie przelane bezpośrednio na konto wskazanego podwykonawcy, chyba, że zapłata dokonana zostanie wcześniej przez wykonawcę a podwykonawca potwierdzi ten fakt stosownym oświadczeniem złożonym w siedzibie zamawiającego do 5 dni przed terminem płatności faktury.

§ 6. Podwykonawcy

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przed zawarciem umów z podwykonawcami lub zmiany zawartych umów, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego na zawarcie tej umowy. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć mu jej projekt wraz z określeniem zakresu prac powierzonych podwykonawcy. Zamawiający ma prawo zgłosić sprzeciw co do wyboru wskazanego przez Wykonawcę podwykonawcy oraz co do brzmienia umowy lub jej projektu w terminie 14 dni od chwili ich otrzymania..
3. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy podwykonawczej w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. W zakresie dotyczącym umów podwykonawczych na dostawy i usługi obowiązek ten nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie, jednak przedłożeniu podlegają wszelkie umowy o wartości wyższej, niż 1.000 PLN.
4. Umowa z Podwykonawcami musi zawierać w szczególności następujące postanowienia:
 - a) W przypadku realizacji zamówienia przez podmioty występujące wspólnie (Konsorcjum), umowy z Podwykonawcami, zawierane będą w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników Konsorcjum.
 - b) Zakres robót powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umowa,
 - c) Termin wykonania robót objętych umowa wraz z harmonogramem - harmonogram robót musi być zgodny z harmonogramem robót Wykonawcy,
 - d) Wynagrodzenie należne Podwykonawcy z tytułu wykonania powierzonej przez Wykonawcę części przedmiotu zamówienia nie może przewyższać wynagrodzenia należnego za tę część Wykonawcy od Zamawiającego.
 - e) Postanowienie uprawniające Podwykonawców do występowania do Zamawiającego o dokonanie bezpośredniej zapłaty faktur wystawionych Wykonawcy i przyjętych przez niego bez zastrzeżeń, lecz nie zapłaconych w terminie ustalonym dla danej płatności, załączeniem kopii niezapłaconej faktury.

- f) Postanowienie, że graniczną wartością wynagrodzenia Podwykonawcy o które może on wystąpić do Zamawiającego jest wartość wykonanego przez Podwykonawcę elementu robót, dostaw lub usług wskazanego w kosztorysie ofertowym Wykonawcy.
- g) Bezpośrednia zapłata przez Zamawiającego obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie (kwotę główną) bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- h) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 20 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- i) Termin zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za wykonane roboty Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał przed dniem doręczenia przez Wykonawcę faktury (z zakresem zleconym Podwykonawcy) do siedziby Zamawiającego.
- j) w umowie podwykonawczej musi być zawarte uprawnienie dla Zamawiającego do bezpośredniego zwracania się do Podwykonawcy o usunięcie wad i usterek oraz bezpośredniego dochodzenia wszelkich roszczeń z rękojmi, wg uznania Zamawiającego, w tym do naliczania i dochodzenia kar umownych, z pierwszeństwem przed roszczeniami Wykonawcy.
- k) w umowie podwykonawczej musi zawarty obowiązek dokumentowania robót w taki sposób, aby możliwe było przypisanie konkretnych robót, dostaw i usług do danego Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,
- l) w umowie podwykonawczej musi być zawarte zobowiązanie podwykonawcy do każdorazowego składania Zamawiającemu comiesięcznej pisemnej informacji o saldzie należności względem Wykonawcy oraz o ewentualnych zaległościach w płatności i dostarczania dowodów płatności.
- m) Wszystkie umowy podzlecenia, zawierane przez Wykonawcę z podwykonawcami, będą zawierać postanowienie, iż potrącenie wierzytelności przez Wykonawcę z wierzytelnością podwykonawcy z tytułu wynagrodzenia za wykonanie podzlecenia będzie wymagało dla swej skuteczności zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
5. Uchybienia w powyższym zakresie uprawniają Zamawiającego do zgłoszenia sprzeciwu do umowy podwykonawczej lub żądania jej zmiany.
6. Powyższe ustalenia stosuje się przy zawieraniu umów z dalszymi podwykonawcami.
7. Warunkiem zapłaty każdej należności na rzecz Wykonawcy jest przedstawienie przez Wykonawcę pisemnych oświadczeń wszystkich podwykonawców o dokonaniu zapłaty na ich rzecz 100% należności za dotychczas wykonane prace i materiały użyte przy realizacji inwestycji objętej przedmiotową umową wraz z kopiami odpowiednich przelewów bankowych.
8. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
9. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Termin dla Wykonawcy do zgłoszenia uwag wynosi 7 dni od daty powiadomienia przez Zamawiającego, względnie więcej, o ile Zamawiający wyznaczył dłuższy termin.
13. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w akapicie poprzedzającym, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- a. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

- b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z Zabezpieczenia Wykonania.

§ 7. Rozwiązanie Umowy

- Umowa może być rozwiązana bez zachowania okresu wypowiedzenia przez Zamawiającego, z winy Wykonawcy w przypadku, gdy:
 - Wykonawca narusza postanowienia Umowy i nie zmienia swego postępowania, mimo upływu 2 dniowego terminu wyznaczonego w pisemnym wezwaniu do zachowania zgodnego z Umową,
 - Wykonawca nie ustali i nie przedstawi Zamawiającemu harmonogramu prac w terminie 7 dni od daty podpisania umowy
 - Wykonawca nie uzyska akceptacji wniosków materiałowych
 - Wykonawca nie ukończy zamówienia w terminie 5 dni od dnia wskazanego w umowie jako ostateczny dzień wykonania przedmiotu zamówienia.
- Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.

§ 8. Kary umowne

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1% wartości zamówienia netto za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu zamówienia.
 - 500zł za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu dokumentacji powykonawczej
- Niezależnie od kary przewidzianej w ust. 1 niniejszego paragrafu w przypadku nie wykonania zamówienia do dnia wskazanego w par. 7 ust.1 lit. d Zamawiający może rozwiązać umowę i naliczyć karę w wysokości 10% wartości brutto zamówienia.
- W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego opóźnień, które mogą zagrozić terminowemu wykonaniu zamówienia przez Wykonawcę, Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia szczegółowego planu realizacji oraz do złożenia wyjaśnień. W przypadku, gdy ze złożonych wyjaśnień oraz planu realizacji wynikać będzie, iż Wykonawca nie wykona zamówienia w uzgodnionym terminie, Zamawiający będzie miał prawo do zlecenia wykonania całości lub części prac podmiotowi zewnętrznemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- W przypadku rozwiązania/odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 100 000 zł brutto.
- W przypadku uszkodzenia mienia Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie we własnym zakresie przywróci je do stanu pierwotnego. W przeciwnym wypadku Wykonawca zostanie obciążony kosztami jakie poniesie z tego tytułu Zamawiający.
- W przypadku, gdy kary umowne przewidziane w niniejszej umowie nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§ 9. Koordynatorzy prac

- Zamawiający wyznacza jako koordynatora prac związanych z wykonaniem niniejszej Umowy i jako osobę kontaktową:

Pana: Leszek Szarnowski Tel. 785 583 727. e-mail: leszek.szarnowski@ergoarena.pl
- Wykonawca wyznacza jako koordynatora prac związanych z wykonaniem niniejszej Umowy i jako osoby kontaktowe:

Pana Tel. e-mail:

§ 10. Postanowienia końcowe

- Wszystkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.



2. W sprawach nie uregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy będą dokonywane za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksów do Umowy, zgodnie z przepisami ustawy prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w zawartej umowie :
 - I. Zmiana terminu wykonania umowy jest dopuszczalna:
 - a) w przypadku podjętej przez Zamawiającego decyzji o:
 - zmianie rodzajów materiałów budowlanych,
 - rezygnacji z wykonania niektórych elementów robót,
 - b) w przypadku wstrzymania lub zawieszenia robót przez Zamawiającego,
 - c) w przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, a zakres tych robót ma wpływ na termin wykonania niniejszej umowy,
 - d) z powodu siły wyższej,
 - II. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy
 - a) w przypadku podjętej przez Zamawiającego decyzji o:
 - zmianie: rodzajów materiałów budowlanych, technologii wykonania robót,
 - w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części robót – zmniejszenie wynagrodzenia o wartość nie wykonywanych robót,
 - b) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, stosowanie do stawki ustalonej przez ustawodawcę zmiana wartości brutto umowy.
 - III. Inne zmiany
 - a) w zakresie kluczowego personelu Wykonawcy na osobę o równoważnych uprawnieniach, jak określone w SWZ,
 - b) zmiana podwykonawcy na etapie realizacji robót,
5. Ewentualne spory wynikające z Umowy rozstrzygał będzie właściwy sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

Wykaz załączników do umowy:

1. Opis zamówienia
2. Certyfikaty i atesty na materiały i urządzenia

Dostawa i montaż części podłogi sportowej HARO BERLIN 21 na Hali Treningowej obiektu Ergo Arena.

Opis ogólny przedmiotu zamówienia.

I. Stan istniejący budynku / opis obiektu.

Podłoga sportowa z wierzchnią warstwą użytkową wykonaną z paneli sportowych klonowych.

- Powierzchnia całkowita podłogi sportowej hali treningowej – 1155 m.kw.;
- Typ podłogi - Podłoga sportowa HARO BERLIN 21 z wierzchnią warstwą użytkową wykonaną z paneli sportowych klonowych wyprodukowana przez firmę HAMBERGER Industrierwerke GmbH z Niemiec. HARO – moduły parkietowe: trójwarstwowy panel sportowy na pióro/wpust kłamrowane do ślepej podłogi. Górna warstwa użytkowa wykonana z litego drewna klonowego gr.5,6 mm lakierowanego fabrycznie lakierami utwardzonymi UV o wysokiej odporności na ścieranie. Warstwa środkowa wykonana jest z płyty stolarskiej (sklejki), a warstwa dolna z miękkiego drewna sosnowego lub świerkowego. Grubość modułu 18,7mm;
- Rodzaj drewna – klon kanadyjski;
- Rodzaj podbudowy – ruszt sprężysty gr. 54 mm: podwójny legar z przekładką i elementem elastycznym;
- Wykończenie – powierzchnia lakierowana z wykonanymi liniami do gier zespołowych: piłka ręczna, koszykówka i siatkówka, jako boiska główne.

II. Przedmiotem zamówienia jest Dostawa oraz montaż części podłogi sportowej HARO BERLIN 21 hali treningowej Ergo Areny.

Opis ogólny prac budowlanych :

1. Roboty rozbiórkowe :

- Demontaż istniejącej podłogi sportowej o pow. ok. 290 m.kw. lub większej/mniejszej w zależności trybu prowadzonych prac;
- Demontaż wyposażenia usytuowanego na powierzchni podłogi – 8 modułów po 5 drabinek gimnastycznych (łącznie 40 drabinek) oraz elementów systemu wentylacji podpodłogowej);
- Utylizacja materiału pochodzącego z rozbiórki;

2. Wykonanie:

- Wykonanie dylatacji w podłożu o długości 25 m i szerokości do 5 mm wraz z wypełnieniem dylatacji materiałem elastycznym typu Sikaflex 11FC lub podobnym
- Wykonanie rusztu na wysokości wykonanej dylatacji o długości 25 mb - w zależności od potrzeb
- Montaż dostarczonej podłogi sportowej wykonanej z klonu kanadyjskiego o powierzchni 286,87 m.kw. zgodnie z technologią producenta deski firmą HARO HAMBERGER i obowiązującymi normami dotyczącymi montażu podłóg sportowych,
- Wykonanie systemu mocowania koszy najazdowych firmy Spalding nr 1-800-435-3865 zgodnie z zaleceniami producenta – dla 1 (jednego) kosza w miejscu renowacji podłogi
- Wykonanie mocowań dla bramek do piłki ręcznej zgodnie z modelem bramek (firma Sport Transfer) będących w posiadaniu Zamawiającego - dla 1 (jednej) bramki w miejscu ułożonej nowej podłogi sportowej;
- Wykonanie mocowań dla słupków do siatkówki boiska bocznego – szt. 2 w miejscu ułożonej nowej podłogi sportowej;
- Cyklinowanie podłogi o powierzchni 1155 m.kw. wraz z przygotowaniem podłoża do lakierowania
- Lakierowanie podłogi sportowej o powierzchni 1155 m.kw. :
 - 1 x lakier podkładowy
 - 2 x lakier nawierzchniowyZastosowany lakier do podłóg sportowych powinien być 2-komponentowy w 100% poliuretanowy lakier nawierzchniowy na bazie wody., musi spełniać wymogi dwóch najczęściej stosowanych standardów podłóg sportowych wewnątrz pomieszczeń: EN 14904:2006 oraz DIN 18032:2 oraz klasyfikację ogniową Bfl-S1.
- Wykonanie linii boisk pełnowymiarowych głównych do siatkówki, koszykówki, piłki ręcznej zgodnych z obowiązującymi przepisami,

- Wykonanie oraz montaż listew maskujących szt. 2 (dwie) w wejściach na halę treningową wykonanych ze stali kwasoodpornej lub innego trwałego materiału którego parametry użytkowe pozwalają na użytkowanie – przejazd koszy najazdowych m-ki Spalding

Przedmiar prac	Ilość	Jednostka miary
Demontaż drabinek	40 (8 modułów po 5 szt.)	Szt.
Demontaż podłogi	ok. 290	m2
Wzmocnienie - ruszt - w zależności od potrzeb	50	m.b.
Montaż nowej podłogi	286,87	m2
Mocowanie koszy	1	Szt.
Mocowanie bramki	4	Szt.
Mocowanie do słupków	2	szt.
Cyklinowanie i lakierowanie 3 x lakier	1155	m2
Malowanie boiska (główne) do siatkówki	1	Szt.
Malowanie boiska do koszykówki	1	Szt.
Malowanie boiska do piłki ręcznej	1	Szt.
Montaż drabinek	40 (8 modułów po 5 szt.)	Szt.

III. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia:

- Zamówienie winno być wykonane zgodnie ze złożoną ofertą, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, normami, warunkami technicznymi i zaleceniami inwestora oraz na warunkach określonych umową.
- Zamówienie winno być wykonane przy użyciu materiałów własnych Wykonawcy.
- Przed przystąpieniem do realizacji robót Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram prac.
- Gwarancja na wykonane prace udzielana jest na okres minimum 36 miesięcy.
- Potwierdzenie udzielonej gwarancji zostanie dokonane po zakończeniu prac w postaci Karty Gwarancyjnej.
- Roboty wykonywać z uwzględnieniem uwarunkowań konstrukcyjnych i przepisów pożarowych w tym ewakuacji.
- Wszelkie materiały do wykonywania inwestycji powinny odpowiadać wymaganiom zwartym w normach państwowych lub świadectwach ITB dopuszczających dany materiał do powszechnego stosowania w budownictwie.
- Przed przystąpieniem do złożenia oferty oraz przed przystąpieniem do robót budowlanych, należy dokonać sprawdzenia wymiarów w naturze.
- Z uwagi na funkcjonowanie obiektu - w czasie prowadzenia robót, Wykonawca jest zobowiązany do bezwzględnego zabezpieczenia terenu robót.
- Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia środków do konserwacji podłogi sportowej HARO-SPORT model BERLIN 21 na okres roku.

8 IV.344 **Dodatkowe wytyczne inwestorskie dotyczące przedmiotu zamówienia.**

(1) tel. +48 58 76 72 101

NIP 583-287-03-17, REGON 193078030

1. Planowane prace zlokalizowane są całkowicie wewnątrz budynku Ergo Areny. Zamawiający posiada wszelkie zgody i pozwolenia na przeprowadzenie w/w prac.
2. W związku z powyższym obiekt jest zadaszony o zabezpieczony przed przeciągami. Zamawiający zapewni wykonawcy :
 - drogi dojazdowe umożliwiające dostawy sprzętu oraz materiałów,
 - wymaganą technologią temperaturę wewnątrz obiektu,
 - całodobowy dostęp pracowników ekipy wykonawczej przy jednoczesnym braku dostępu osób postronnych,
3. Stosowne rozwiązania materiałowe powinny spełniać wszystkie wymagania wynikające z przepisów (posiadać aprobaty, atesty, deklaracje zgodności, certyfikaty, gwarancje).
4. Materiały po demontażu Wykonawca zobowiązany jest do zutilizowania we własnym zakresie i na własny koszt.
5. Przed złożeniem oferty w postępowaniu przetargowym wykonawca może dokonać wizji lokalnej w obiekcie oraz kierować uwagi lub zapytania w terminie do 3 dni roboczych przed wyznaczonym terminem do złożenia oferty.
6. Po zakończeniu robót wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu robót.
7. Po zakończeniu robót Wykonawca jest zobowiązany do utylizacji odpadów i wszelkich materiałów będących pozostałościami po zakończeniu procesu realizacji zamówienia, w tym w szczególności utylizacji zdemontowanej podłogi sportowej.
8. Po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia atestów, certyfikatów, aprobat technicznych, deklaracji zgodności, kart gwarancyjnych na zastosowane materiały

V. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego.

1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207 , poz. 2016 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. – O wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92 , poz. 881).
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47 , poz. 401).

Załączniki :

1. Załącznik nr 1 - Rzut Hali treningowej z zaznaczonym obszarem podlegającym wymianie podłogi sportowej.

PREZES ZARZĄDU

Magdalena Sekuła

HALA TENISOWA Sopot Sp. z o.o.
Fiec Dwóch Miast 1
80-344 Gdańsk
(1) tel. +48 58 76 72 101
NIP 583-287-03-17, REGON 193078050

Handwritten signature

